

UNITED ARAB EMIRATES MINISTRY OF FINANCE



الإمارات العربية المتحدة وزارة الماليسية

الحكومة الاتحادية لدولة الإمارات العربية المتحدة

تسجيل الموردين في سجل الموردين الموردين الاصدارالرابع



المحتويات:

3	قدمة عن نظام بوابة الموردي <u>ن</u>
	سجيل المور دين الجدد "الغير مسجلين مسبقا على نظام أوراكل"
16	اد دعل طان المعاه مات اللاحق اطاب تسحيل حديد



مقدمة عن نظام بوابة الموردين

أوراكل بوابة الموردين هو تطبيق خاص بالموردين يتيح لهم التحكم بأمان في حسابهم الشخص على نظام أوراكل عن طريق الانترنت يساعد هذا النظام الموردين علي التعاون مع الوزارة بشكل أكثر فاعلية وكفاءة، حيث يتمكن المورد من الوصول إلى كافة البيانات والمعلومات الخاصة بشركته والتحكم بها، ومعرفة جميع أوامر الشراء القديمة والجديدة ومواعيد الشحنات، وتقديم طلب تعديل في أوامر الشراء، وإنشاء فواتير ومتابعة الدفعات.

سوف يغطي الدليل العمليات التالية:

تسجيل الموردين الجدد "الغير مسجلين مسبقا على نظام أوراكل"

- تعتبر عملية تسجيل ومتابعة سجلات الموردين في الحكومة الاتحادية مركزية في وزارة المالية بغض النظر
 عن نشاط المورد مع الوزارات المختلفة.
 - تتم عملية التسجيل عبر رابط تسجيل موحد يستضيفه الموقع الالكتروني لوزارة المالية. وجميع تعليمات وشروط التسجيل والمرفقات المطلوبة موضحة على الموقع الخاص بالحكومة الاتحادية.
 - يجب على جميع الموردين دفع رسوم تسجيل مبلغ قدره 1003 در هم الي وزارة المالية" بعد تسجيل جميع البيانات المطلوبة "كرسوم تسجيل في النظام.
 - بعد قيام المورد بتقديم طلب التسجيل، سيذهب الطلب الي القسم المختص بوزارة المالية لمراجعة البيانات والمرفقات. في حالة الموافقة سيتمكن المورد من التعامل مع جميع الوزارات.
- في حالة اكتشاف المورد وجود تسجيل له مسبقا على النظام أثناء عملية التسجيل، سوف يقوم بإخطار الوزارة حتى يتم إرسال اسم المستخدم وكلمة السر الخاصين به، ومن ثم عليه الدخول على النظام وتحديث جميع البيانات الخاصة به.

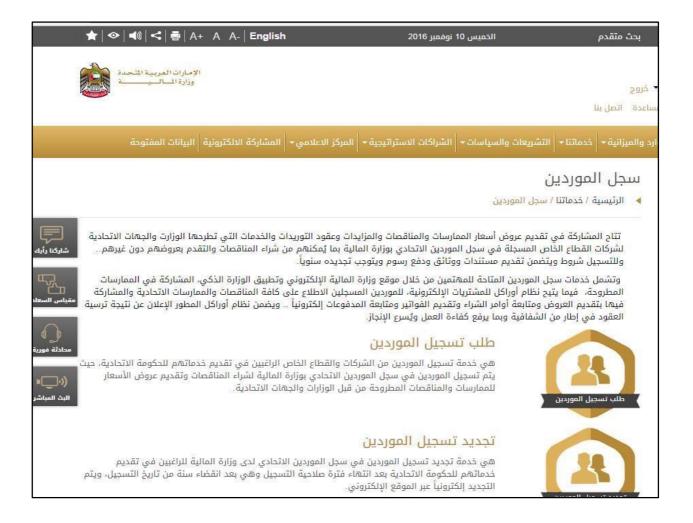


- ادخل الموقع الآتي: www.mof.gov.ae
 - من الصفحة الرئيسية اضغط خدماتنا
 - اختر قطاع خاص خدمات موردين



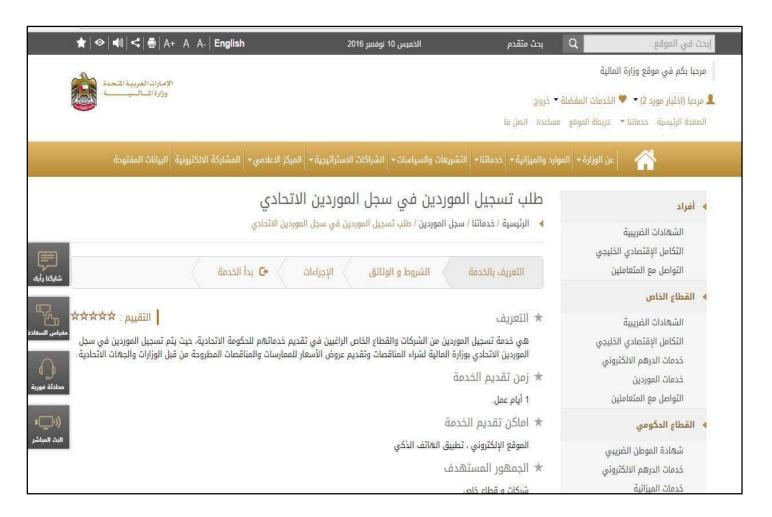


اختر طلب تسجیل الموردین





اضغط على بدأ الخدمة





تظهر الصفحة التالية

- ادخل اسم المستخدم وكلمة السر الخاصة بك
- ولعمل حساب جدید یجب الضغط علی انشاء حساب جدید
 - لتظهر الصفحة التالية





• الرجاء ادخال البيانات والضغط على انشاء حساب جديد ليصلك اسم المستخدم وكلمة المرور التي قد ادخلتهم على بريدك الالكتروني

		إنشاء حساب جديد
		◄ الصفحة الرئيسية / الخدمات / إنشاء حساب جديد
		اسم المستخدم (البريد الالكتروني) *
		كلمة المرور *
		إعادة كلمة المرور *
	أفراد	النوع
		الإسم*
		العنوان *
		رقم الجوال *
		رقم الهاتف
		رقم الفاكس
		صندوق البريد
	ا گالست برنامج روبوث (ودوث reCAPTCHA اشتر الشرت التصویات التراد	التحقق من المستخدم
ديد إلغاء	سومیت در ا	



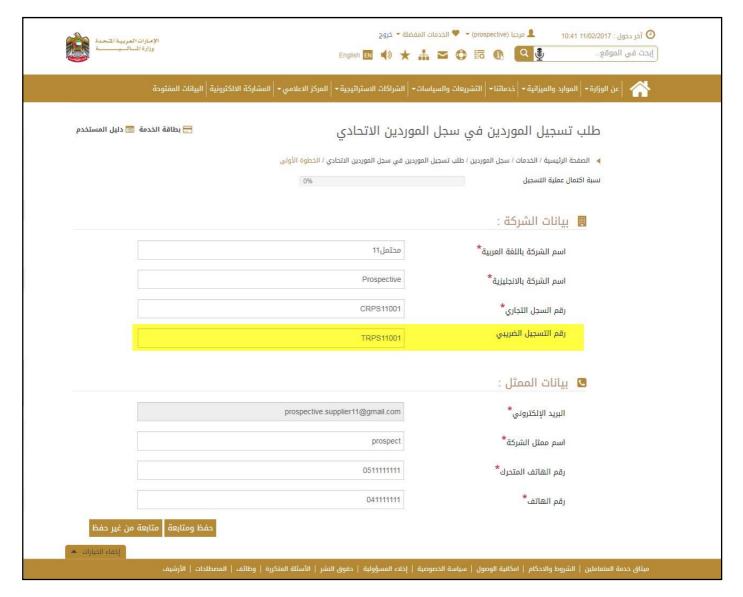
في حال طلب تسجيل الموردين والبيانات مدخلة من قبل او تجديد تسجيل الموردين تظهر الصفحة التالية:

- وفي حال طلب تسجيل الموردين والبيانات لم يتم ادخالها بعد تظهر
- كلمة تسجيل جديد وبعد الضغط عليها تظهر نفس الصفحات الخاصة بتعديل البيانات او تجديد التسجيل
 - ولكن البيانات غير موجودة ويجب ادخالها
 - كما هو وارد صفحات التالية





- يجب ادخال البيانات في الصفحات التالية او التعديل عليها في حالة الحاجة الى تعديل
 - لا تنس كتابة رقم التسجيل الضريبي





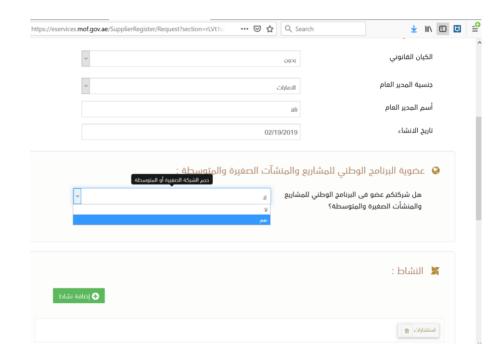
- و قم بكتابة بيانات الرخص:
- رقم عضوية غرفة التجارة وتاريخ الانتهاء
 - رقم التسجيل الضريبي وتاريخ الأنتهاء
 - رقم الرخصة التجارية وتاريخ الانتهاء
- رقم التسجيل الضريبي وتاريخ انتهائها ثابت على النظام 31 ديسمبر

2112

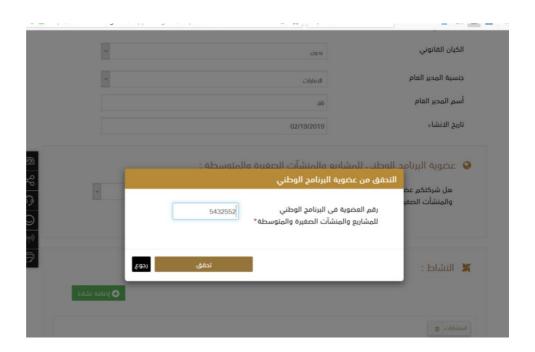




- ادخال بيانات خاص الخاصة بالشركة
- تفاصيل إضافية عن الشركة (في حالة كانت الشركة من شركات الصغيرة والمتوسطة رجاء التحديد في الكيان القنوني للشركة)
- تحديد إذا كانت الشركة عضو في البرنامج الوطني للمشاريع الصغيرة والمتوسطة
 - إدخال رقم العضوية في البرنامج الوطني للمشاريع الصغيرة والمتوسطة
- سيقوم النظام بالتحقق من رقم العضوية بقاعدة البيانات الخاصة بالبرنامج الوطني للمشاريع الصغيرة والمتوسطة من ثم ارسال رسالة وإيميل للبيانات المسجلة
 - يجب ادخال كود التحقق المرسل في الرسالة أو الإيميل لاستكمال عملية التحقق







- استكمال البيانات الخاصة بالأنشطة والشركاء
 - الضغط على حفظ ومتابعة





بعد ارفاق الشهادات المطلوبة وفي حالة الرغبة في دفع الرسوم يجب الضغط على زر دفع الرسوم لتظهر الصفحة التالية:

• بعد إدخال رقم البطاقة وكلمة المرور قم بالضغط على زر تنفيذ.







• سوف تظهر شاشة تأكيد عملية الدفع.



- سوف نظهر رسالة تأكيد على إتمام عملية الدفع بنجاح.
 - اضغط عل زر متابعة





الرد علي طلب المعلومات اللاحق لطلب تسجيل جديد

تقوم الإدارة المعنية بمراجعة بيانات التسجيل المقدمة من المورد ثم تقوم بإرسال طلب تصنيف الموردين عند التسجيل وذلك حسب نشاط المورد وهم كالتالي:

- ❖ تقييم موردين الخدمات العامة
 - 💠 تقييم موردين المواد
 - 💠 تقييم المقاولين
 - ❖ تقييم الاستشاريين

ولكي يتم اعتماد المورد يجب أن يجتاز درجة النجاح المحددة سلفا عن طريق وزارة المالية وذلك بناءا على ا لإجابات والمرفقات المقدمة.

العمليات العمليات

- ستقوم باستلام طلب تقييم من خلال البريد الالكتروني والذي تم تعبأته في خطوات التسجيل المسبقة
- بالنقر على رابط طلب التقييم سيتم توجيه المورد إلى موقع التسجيل الداخلي الذي سبق أن تم تعبئة البيانات مسبقا

الشركة Default enterprise name العنوان نموذج تصنيف الموردين عند النسجيل- مورد مواد /supplier evaluation-Goods Supplier الرقم 549955 من خ**ولة محمد عبدالله الغلاسي** إلى gm.diatech@yahoo.com مرسل, 08:27:52 2017-05-25 مقفل 08:28:52 2017-05-25

المعرف 19241182

المستعيب طلب Default enterprise name ملء استبيان ما قبل التأهيل. الزجاء اتباع الخطوات التالية للرد:

- انقر <u>شنا</u> لعرض صفحة موقف التسجيل.
 انقر "الرد".
- ــ المر مرح. 3. تنقل إلى صفحة "طلب الحصول على معلومات". 4. انقر أيقونة تحديث لطلب الحصول على معلومات: 549955, نموذج تصنيف الموردين عند التسجيل- مورد مواد /supplier evaluation-Goods Supplier. 5. قم بالإجابة على الأسئلة وتقديم الرد.

ملاحظة: تنتهى صلاحية هذا الاستبيان في مايو 25, 2018 08:31 ق.ظ. Dubai.

• قم بتغيير الصفحات بالنقر على زر" التالي "حتى الخطوة 4 من 5 تحت عنوان" طلب معلومات ما قبل التأهيل والتقييم"



أنقر أيقونة " تحديث "



ستفتح شاشة تكوين الرد وهي مقسمة إلى 3اجزاء:

- قسم العنوان: ويشمل المعلومات الرئيسية لطلب المعلومات مثل مدة صلاحية الرد (المعلومات المطلوبة في هذا القسم ليست اجبارية
 - قسم المرفقات: وفيه سيتم ارفاق صورة الوثائق المطلوبة بقسم المتطلبات
 - قسم المتطلبات: وفيها الاسئلة المطلوب الاجابة عنها مثل:
 - 1. صورة عن الرخصة التجارية سارية المفعول
 - 2. صورة عن عقد التأسيس
 - 3. صورة عن التوقيع المعتمد للشخص المفوض بالتوقيع عن المنشأة
 - 4. رسالة من المحامي تفيد بوضع المنشأة القانوني في حال وجود قضايا يتعامل معها وتتعلق بالمنشأة
 - 5. نسبة الشراكة؟ برجاء ارفاق ما يفيد بنسبة الشراكة هيكل تنظيمي معتمد
 - 6. كشف تفصيلي عن المنشأة صادر من وزارة العمل
 - 7. ما هي نسبة التوطين؟ برجاء ارفاق ما يثبت



• قسم العنوان:



• قسم المرفقات:





• قسم المتطلبات:



• ستقوم بالرد على الاسئلة المطلوبة مع ارفاق كل ملف مع المتطلب





توسيع الكل الطي الكل قيمة الرد القيمة المستهدفة نقطة التركيز العنوان ⊟المنطلبات ⊟الجانب القانوني ▼ Yes صورة عن الرخصة التجارية سارية المفعول ▼ Yes صورة عن عقد التأسيس ▼ Yes صورة عن التوقيع المعتمد للشخص المفوض بالتوقيع عن المنشأة ▼ Yes رسالة من المحامي تفيد بوضع المنشأة القانوني في حال وجود قضايا يتعامل معها وتتعلق بالمنشأة نسبة الشراكة ؟برجاء ارفاق ما يفيد بنسبة الشراكة 🗖 الجانب الغني ▼ yes هيكل تنظيمي معتمد ▼ Yes كشف تفصيلي عن المنشأة صادر من وزارة العمل 100 (القيمة الرقمية فقط) ما هي نسبة التوطين ؟ برجاء ارفاق ما يثبت ▼ Yes الملف التعريفي للمنشأة عدد العقود التي يتم أو تم تنفيذها خلال الـ 3 سنوات السابقة مع الجهات الاتحادية؟برجاء ارفاق ما يثبت 0 (القيمة الرقمية فقط) 0 (القيمة الرقمية فقط) عدد العقود التي تم الغائها خلال الـ 5 سنوات السابقة بسبب المورد مع الجهات الاتحادية ؟ برجاء ارقاق الكشف ▼ Yes شهادات متعلقة بالصحة و السلامة المهنية اونظام الامان المهنى ▼ Yes كشف بالمشاريع او مشاركات اجتماعية واخرى لحماية البيئة



- بعد الانتهاء من تعبئة البيانات المطلوبة يمكنك إجراء أي من الآتي:
- 1. حفظ كمسودة: يمكنك الاحتفاظ بالرد كمسودة لحين الانتهاء من تجميع البيانات المطلوبة
 - 2. عرض قابل للطباعة: لعرض الردود في شكل مطبوع
 - 3. **تنفيذ: عند** التأكد من تعبئة كل البيانات المطلوبة والحاجة ل لانتقال للخطوة 5 من 5

iSupplier _S	الموقع المدخلي ف
كلب المعلومات 431295)	تكوين الرد 504417: مراجعة وتقديم (
مراجعة حفظ المسودة عرض قابل للطباعة تنفي <u>ذ</u>	الغاء للخلف
	العنوان
العنوان ن موذج تصنيف الموردين عند التسجيل- إستشاري/-evaluation consultants المورد شركة عبد الله الثاني للتجارة عملة طلب المعلومات AED عملة الرد AED اتات العشرية للسعر أي	
	المرفقات

صورة من العرض القابل للطباعة

الجانب القانوني	
	صورة عن الرخصة التجارية سارية المفعول
Acceptable Values No Yes	
ics	
Your response value: Yes	
	صورة عن عقد التاسيس
Acceptable Values No Yes	
Your response value: Yes	
	صورة عن التوقيع المعتمد للشخص المغوض بالتوقيع عن المنشأة
Acceptable Values No Yes	
Your response value: Yes	
S.EFO.	رسالة من المحامي تفيد بوضع المنشأة القانوني في حال وجود قضايا يتعامل معها وتن
Acceptable Values No Yes	
Proprietary and Confidential	Page 3 o

• بالنقر على تنفيذ: سيقوم النظام بنقلك من الصفحة 4 من 5 (طلب المعلومات) إلى الصفحة 5 من 5 (المرفقات) للمراجعة الأخيرة وعند الانتهاء قم بالنقر على تقديم وذلك حتى يتم تقديم الطلب إلى وزارة المالية للاطلاع والمراجعة والإفادة بقبو ل أو رفض الطلب

